Hantera antal (andelstal)

Hantera antal (andelstal)

Översikt

Fastigheter har ett antal enheter i andelsobjekt (anläggningar). Den viktigaste är fastighetens andelar i förvaltningsobjekten.

Hantera antal från en vy (rekommenderas)

Hantera antal från fastigheten

Hantera antal med import

Hantera antal från en vy (rekommenderas)

1. Följ metoden Välj en vy och välj vyn **Andelstal**.

Notera:

- För andra *enheter* än andelstal, Skapa en vy för de anläggningar de gäller. Till exempel för *vattenförbrukning* (kubikmeter), *parkeringsplatser* (styck) osv.
- Tips: För register med flera andelsobjekt (exempelvis parkeringsplatser) använd filtret *Underliggande till*.

Hantera antal från fastigheten

1. I menyn, välj **Register**.
2. Välj sen **Fastigheter**.
3. Klicka på **fastighetsbeteckningen** på den fastighet du vill ändra antal på.
4. Klicka på knappen **Ändra**.
5. I fönstret som öppnas, klicka på **Spara och nästa**.
6. Klicka igen på **Spara och nästa**.
7. Ändra **Antal** på den anläggning det gäller.

8. Klicka på **Spara**.

Notera:

- Använd den globala sökningen högst upp i sidopanelen för snabb åtkomst till en fastighet.

Hantera antal med import

Om ni har många fastigheter och antalen redan finns i en Excel-fil.

1. I **din profil** uppe till höger, välj **Föreningsinställningar**.
2. Välj fliken **Importera**.
3. Under rubriken Sharely, klicka på **Exportera** för att ladda ner mallen för import tillsammans med befintlig information.
4. Öppna **Sharelys Excel-fil**, du just exporterade från Sharely.
5. Välj fliken **Shares**.
6. Öppna **extern Excel-fil** där antalen finns.
7. Viktigt: Säkerställ att det är exakt samma fastighetsbeteckningar i bägge Excel-filerna och att raderna är sorterade efter dessa. Annars kommer antalen på fel fastigheter.
8. **Markera** och **kopiera** cellerna med antalen i den *externa Excel-filen*.
9. **Klistra** in i *Sharelys Excel-fil*. I fliken **Shares** och i kolumnen **Shares**, bredvid rätt anläggning.
10. **Spara** Sharelys Excel-fil.
11. I Sharely, i **din profil** uppe till höger, välj **Föreningsinställningar**.
12. Välj fliken **Importera**.
13. Under Sharely, klicka på **Importera**.
14. Välj **Sharelys Excel-fil** med de uppdaterade antalen.
15. Klicka på **Öppna**.

Notera:

- Säkerställ att antalen hamnar bredvid rätt anläggning, till exempel *Vattenförbrukning*.
- Tips: I Excel, tryck *Ctrl+Shift+L* för att skapa ett filter. Filtrera sen på det anläggningsobjekt du vill klistra in antal till. Till exempel *Vattenförbrukning*.