

Hantera anläggningar

Hantera anläggningar

Anläggningar är kopplade till fastigheter med en viss enhet (exempelvis andelar) och ett visst antal.

Översikt

Anläggningsobjekten ska beskriva er verksamhet och används vid debitering, i underhållsplanen och i chatten (dynamiska grupper).

[Skapa en anläggning](#)

[Filtrera anläggningar](#)

[Hantera vyer](#)

[Visa på karta](#)

Skapa en anläggning

1. I meny, välj **Register**.
2. Välj sen **Anläggningar**.
3. Klicka på **Lägg till anläggning**.
4. Ange **Namn på anläggning**.
5. Välj **Överordnad** anläggning den ska ligga under.
6. Välj **Typ**.
7. Välj **Avgiftstyp** under *Avgift* om anläggningen ska debiteras.
8. Ange **Avgift per enhet** utan moms.
9. Välj **Enhet**.
10. Ange **Moms** vid vidarefakturerings av förbrukning.
11. Välj på vilket **Konto** avgiften ska stå i budgeten.
12. Välj en **Kategori**.

Notera:

- *Avgifter per enhet* använder för debitering och som intäkt i budgeten.
- *Typ* är nästan alltid *Objekt* eftersom de övriga hämtas från Lantmäteriet. Undantaget är om använder sektioner. Dessa behöver då läggas till manuellt under en gemensamhetsanläggning.
- *Avgiftstyp* är antingen *uttaxering* enligt andelstal, debitering av individuellt *nyttjande* av en anläggning (ex. parkeringsplats) eller *vidarefakturerings* från en extern leverantör (exempelvis vatten från kommunen).
- Alla typer utom *Objekt* är juridiska beslut av Lantmäteriet om egna verksamheter. De bör därför ha en resultatenhet i Spiris kopplad till sig.
- Strukturregler.
 - *Gemensamhetsanläggningar* kan bara ligga under en *gemensamhetsanläggning*.
 - *Sektioner* kan bara ligga under en *gemensamhetsanläggning*.
 - *Samfälligheter* kan bara ligger under en *samfällighet*.
 - *Objekt* kan ligga under alla typer.
- En anläggning med enheten *Andelar* och typen *Objekt* ses som en generell avgift vid beräkning av ett [Uttaxeringsförslag](#).
- Vald *enhet* syns också på fakturan (utom andelar då Spiris inte stödjer den).
- Kategorier på objekt används för att strukturera upp åtgärder i underhållsplanen.

Filtrera anläggningar

1. I meny, välj **Register**.
2. Välj sen **Anläggningar**.
3. Ange del av namn i **Sökfältet**.
4. Klicka på **Filtrera**
 1. Anläggning: Välj en eller flera anläggningar.
 2. Typ: Välj en eller flera anläggningar.
 3. Kategori: Välj en eller flera kategorier.
 4. Underliggande: Välj en anläggning för att få alla anläggningar under.
 5. Har avgifter: Kryssa i för att se alla anläggningar med en avgift avgiven.

Notera:

- Att filtera med *Underliggande* är ett kraftfullt sätt att skapa register. Exempel: Välj "Garage"/"Bryggor" för att få ett register över alla garage- eller båtplatser. Välj sen att visa kolumner *Överordnad*, *Fastigheter*, *Kontakt* och (*Avgift*).
- Spara filtreringar som du vill återkomma till med hjälp av en vy. Se nedan.

Hantera vyer

Skapa en vy

Genom att skapa egna vyer kan ni se på ert anläggningsregister som det passar er. En vy är en kombination av filter och valda kolumner.

1. I meny, välj **Register**.
2. Välj sen **Anläggningar**.
3. Använd **Filter** för välja vilka rader som ska ingå i vyn.
4. Klicka på Kolumner och välja vad som ska synas och gömmas.
5. Klicka på **Spara vy**.
6. Ange ett nytt namn och välj en befintlig vy.
7. Klicka på **Spara**.

Välj en vy

1. I meny, välj **Register**.
2. Välj sen **Anläggningar**.
3. Välj en vy i rullgardinen med texten **Välj en vy**.

Notera:

- Standardvyn *Andelstal* ger en översikt över fastigheternas andelstal i era anläggningar.

Ändra en vy

1. I meny, välj **Register**.
2. Välj sen **Anläggningar**.
3. Välj den vy som ska ändras.
4. Ändra **Filter** för välja vilka rader som ska ingå i vyn.
5. Klicka på **Kolumner** och välja vad som ska synas och gömmas.
6. Klicka på **Spara vy**.
7. Välj namnet på en *befintlig* vy i rullgardinen.

8. Klicka på **Spara**.

Visa på karta

Kartan visas geometri från Lantmäteriet på gemensamhetsanläggningar, samfälligheter och fastigheter. Ni kan även rita in egen geometri på kartan för era egna objekt.

1. I meny, välj **Register**.
2. Välj sen **Anläggningar**.
3. Klicka på fliken **Karta**.
4. Kryssa i och av anläggningar och fastigheter för att visa och gömma dessa.
5. Navigera i kartan